

## **CONVENI MITJANÇANT EL QUAL ES FORMALITZA L'ENCÀRREC DE GESTIÓ DEL CONSORCI PRAT NORD A L'AJUNTAMENT DEL PRAT DE LLOBREGAT PER A LA REALITZACIÓ DE DETERMINADES TASQUES DE CARÀCTER MATERIAL, ADMINISTRATIU I TÈCNIC**

### **REUNITS**

D'una part, el senyor Lluís Mijoler Martínez, alcalde-president de l'Ajuntament del Prat de Llobregat, les circumstàncies personals del qual no es ressenyen per raó del càrrec públic que exerceix.

De l'altra part, el senyor Agustí Serra i Monté, director general de l'Institut Català del Sòl, i president del Comitè Executiu del Consorci per al desenvolupament del sector Eixample Nord i les àrees residencials estratègiques Eixample Sud i Ronda del Sud-Aeroport, del Prat de Llobregat (ConSORCI PRAT NORD), les circumstàncies personals del qual no es ressenyen per raó del càrrec públic que exerceix.

### **INTERVENEN I ACTUEN**

El senyor Lluís Mijoler Martínez intervé com a alcalde-president de l'Ajuntament del Prat de Llobregat, domiciliat a la plaça de la Vila, 1 del terme municipal del Prat de Llobregat, en virtut de les facultats que li atorga l'article 53.1.a) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

El senyor Agustí Serra i Monté intervé com a president del Comitè Executiu del Consorci Prat Nord, domiciliat al carrer Major, 2-4 del terme municipal del Prat de Llobregat, segons acord del Comitè Executiu del Consorci de data 1 de desembre de 2023.

Les parts que intervenen es reconeixen, en la representació en què actuen, la capacitat legal necessària per a la formalització del present encàrrec i

### **EXPOSEN**

I.- En data 21 de novembre de 2006, es va constituir el Consorci urbanístic per al desenvolupament del sector Eixample Nord, integrat de forma paritària per l'Institut Català del Sòl, com a empresa pública adscrita al Departament de Política Territorial i Obres Públiques de la Generalitat de Catalunya, i per l'Ajuntament del Prat de Llobregat.

II.- El mateix 21 de novembre de 2006, en sessió constitutiva del Consorci Prat Nord es va nomenar gerent, que va acceptar el càrrec en compareixença de data 11 de desembre de 2006.

III.- Les funcions assignades a la Gerència es trobaven detallades a l'article 17 dels Estatuts, així com a l'acord del Consell General de 21 de novembre de 2006 de delegació de funcions, que establia:

"a) Exercir la direcció ordinària del Consorci, d'acord amb les directrius del Consell General, el Comitè Executiu i el President, i impulsar l'activitat del Consorci.

b) Executar els acords del Consell General i vetllar pel compliment de les decisions dels òrgans de govern.

- c) Adjudicar i formalitzar contractes en representació del Consorci, d'acord amb la delegació de facultats que en el seu cas estableixin els òrgans de govern del Consorci.
- d) Proposar els encàrrecs i contractacions adients per a l'elaboració i/o redacció dels instruments de planejament, gestió i urbanització, i qualsevol altre estudi o projecte que es consideri necessari per al desenvolupament del sector.
- e) Proposar l'autorització de despeses i realitzar-ne els pagaments, amb el consentiment per escrit de les dues persones designades a l'efecte pel Consell General.
- f) Qualsevol altra que li delegui o encarregui el Consell General o el Comitè Executiu per tal d'assolir l'objecte del Consorci."

Aquestes funcions foren ampliadades i concretades per acords del Consell General de 13 de febrer de 2007, 26 de febrer de 2010, 17 de novembre de 2011 i 5 de març de 2020.

IV.- Amb posterioritat, els Estatuts del Consorci foren modificats per acord de l'Ajuntament del Prat de Llobregat, de 8 d'octubre de 2009, i del Govern de la Generalitat, de 16 de desembre de 2009, i publicats en el DOGC de 14 de gener de 2010, per tal d'integrar dins el seu objecte el desenvolupament de les àrees residencials estratègiques Eixample Sud i Ronda del Sud-Aeroport, del Prat de Llobregat.

Així doncs, el "Consorci urbanístic per al desenvolupament del sector Eixample Nord i les àrees residencials estratègiques Eixample Sud i Ronda del Sud-Aeroport, del Prat de Llobregat" té uns objectius i finalitats que li atorguen una naturalesa mixta: d'una banda, és instrument de cooperació entre l'Ajuntament i la Generalitat de Catalunya; d'altra banda, també té caràcter de consorci urbanístic, d'acord amb allò establert a l'article 157 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'urbanisme.

V.- La Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local (LRSAL) va modificar el règim jurídic dels consorcis. En concret, va obligar que els estatuts de cada consorci determinessin l'Administració pública a què estan adscrits, així com el seu règim orgànic, funcional i financer. Igualment, en data 2 d'octubre de 2015, es va publicar al BOE la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, que en la seva disposició derogatòria única derogava la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú. En la mateixa data es va publicar la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, que en els seus articles 118 a 127 regulava els consorcis, i en la seva disposició derogatòria única derogava l'article 87 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

VI.- El 4 de desembre de 2017, per tal d'adequar els Estatuts consorcials a la nova legalitat, el Consell General va ratificar la modificació dels Estatuts del Consorci urbanístic per al desenvolupament del sector Eixample Nord i les àrees residencials estratègiques Eixample Sud i Ronda del Sud-Aeroport, del Prat de Llobregat, aprovada per acord de Govern 95/2017, d'11 de juliol, i per acord de Ple municipal de l'Ajuntament del Prat, de 4 d'octubre de 2017, en la redacció publicada al DOGC 7411 de 13 de juliol de 2017.

VII.- Vist el redactat dels articles 24 i 25 dels Estatuts vigents, que detallen les funcions de la Gerència.

VIII.- Atès que el gerent inicialment nomenat va finalitzar la seva etapa laboral per jubilació el 12 de gener de 2018.

IX.- Vist que, en data 24 d'octubre de 2012, el Consell General del Consorci Prat Nord va aprovar l'acord marc d'aportació de serveis dels ens integrants del Consorci al Consorci (redacció d'instruments de planejament i gestió) i delegar al Comitè Executiu la seva concreció. L'acord determinava:

"Atès que el Consorci està integrat de forma paritària per l'Institut Català del Sòl i l'Ajuntament del Prat de Llobregat i que, d'acord amb l'article 2 dels seus estatuts, té com a objecte dur a terme el desenvolupament i l'execució del sector Eixample Nord i les àrees residencials estratègiques Eixample Sud i Ronda Sud-Aeroport.

Vist que els articles 24.1.b i 24.2 dels estatuts del Consorci, preveuen que per a dur a terme els seus objectius, el Consorci disposa, entre d'altres recursos:

"24.1.....b) Les aportacions dels ens consorciats, ordinàries o extraordinàries, per sufragar el finançament de les adquisicions de finques incloses dins l'àmbit del sector, així com per al finançament de l'activitat i el manteniment del Consorci"

"24.2. L'Institut Català del Sòl, d'una banda, i l'Ajuntament del Prat de Llobregat, de l'altra, efectuaran les aportacions corresponents a les despeses ordinàries de funcionament del Consorci a meitats iguals."

Atès que de l'anterior es desprèn que cadascun dels ens consorciats pot efectuar aportacions al Consorci per tal de coadjuvar a l'assoliment de les seves finalitats, podent ser aquelles de caràcter dinerari però també en forma de prestació de serveis, i que en tot moment s'haurà de garantir el manteniment de l'equilibri econòmic entre les contribucions respectives, atesa la participació paritària d'ambdues entitats en els drets i obligacions del Consorci.

Vist que l'Acord del Govern de la Generalitat de data 23 de setembre de 2008, pel qual s'aproven els criteris per a la creació i modificació d'entitats del sector públic de la Generalitat i per a la incorporació o presa de participacions en d'altres, estableix com a prioritari "evitar una dimensió i complexitat excessives del sector públic de la Generalitat", així com actuar sobre l'estructura del sector públic per tal que no es donin situacions indesitjades, com ara "duplicitat de funcions i escassa col·laboració entre les entitats que presten objectes socials comuns o similars (...) que poden dificultar la coordinació, l'actuació corporativa i el control del conjunt del sector públic i que tenen efectes negatius en termes de des economies d'escala i d'abast i de pèrdua d'eficàcia", per la qual cosa no resulta recomanable incrementar l'estructura del Consorci per a la realització de tasques que poden prestar els seus ens integrants amb un elevat grau d'agilitat i eficiència.

Vist el contingut del Decret Llei 3/2010, de 29 de maig, de mesures urgents de contenció de la despesa i en matèria fiscal per a la reducció del dèficit públic, de l'Acord de Govern d'1 de juny de 2010, pel qual s'adopten mesures complementàries a les previstes a l'anterior Decret Llei en matèria de despeses de funcionament, transferències, inversions, millora de l'eficiència en l'àmbit del sector públic de la Generalitat de Catalunya i lluita contra el frau, de l'Acord de Govern de 29 de juny de 2010, per a l'efectivitat de les mesures acordades a l'Acord de l'1 de juny, en el qual s'adopten diverses mesures de racionalització del sector públic, i del Decret Llei 4/2010, de 3 d'agost, de mesures de racionalització i simplificació de l'estructura del sector públic de la Generalitat de Catalunya,

dels quals es desprèn la necessitat de vetllar per una major eficiència del conjunt de les administracions públiques en un marc de crisi econòmica i restriccions pressupostàries, i per tant la conveniència de no sobredimensionar estructures i en canvi aprofitar les sinergies existents.

Atès que tant l'Institut Català del Sòl com l'Ajuntament del Prat de Llobregat, en tant que membres integrants del Consorci, han mostrat el seu interès i disponibilitat per a la prestació dels serveis necessaris per a l'execució de les tasques abans relacionades, en atenció als seus coneixements i experiència en tot allò relacionat amb les activitats que constitueixen l'objecte del Consorci, incloent la redacció de plans i projectes i l'assessorament tècnic, jurídic i econòmic que pugui precisar per a desenvolupar les seves funcions i per al funcionament i gestió ordinària del mateix.

Atès que de tot l'anterior es pot concloure que les tasques que es requereixen, necessàries per al compliment de les finalitats del Consorci i per a la pròpia gestió del mateix, poden ser realitzades de manera preferent per l'Institut Català del Sòl i l'Ajuntament del Prat de Llobregat, constituint una aportació de serveis que efectuen en la seva condició de membres, i que aquesta opció hauria de prevaler sobre la possibilitat d'incrementar l'estructura del Consorci, pels motius d'eficiència i estalvi de costos abans esmentats, així com sobre la contractació d'aquests treballs a tercers, per la major despesa i les necessitats de tresoreria que aquesta alternativa comportaria.

Atès que, d'acord amb els articles 4.1.n) i 24.6 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i l'article 10 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, que pràcticament reproduïx de forma literal el text de l'article 15 de la Llei 30/1992, de 25 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, no procedeix instrumentar l'execució d'aquestes tasques mitjançant la figura de l'encàrrec de gestió, ja que en cap cas es pot considerar que l'INCASÒL o l'Ajuntament del Prat de Llobregat siguin un mitjà propi i servei tècnic del Consorci, en atenció als requisits i condicions que s'estableixen als articles assenyalats, la qual cosa seria necessària pel fet que l'objecte de l'encàrrec, consistent en les tasques abans relacionades, estaria inclòs en l'àmbit d'aplicació de la legislació de contractes del sector públic.

Atès que cada aportació de serveis requerirà l'acord corresponent de l'òrgan competent del Consorci.

Atès que el Consell General del Consorci, en tant que òrgan superior del mateix, és competent per a l'adopció d'aquest acord d'acceptació i determinació d'una aportació de serveis, el qual requerirà el vot favorable de més de la meitat dels membres assistents del Consell General, en atenció a allò que disposa l'article 10.1 dels estatuts del Consorci.

El Consell General adopta el següent ACORD:

**Primer.- APROVAR** que les tasques i serveis que requereixi el Consorci i puguin ser realitzades per l'Institut Català del Sòl o l'Ajuntament del Prat de Llobregat, en atenció a les seves funcions i competències i per disposar dels recursos i mitjans necessaris, no comportaran un increment de l'estructura del Consorci, ni seran externalitzades o encarregades a tercers, sinó que seran assumides de forma preferent per aquelles entitats en la seva condició de membres integrants del Consorci, reben la consideració d'aportacions a favor d'aquest.

**Segon.- ACCEPTAR I APROVAR**, atès el disposat en el punt anterior, que les tasques que a continuació es relacionen puguin ser realitzades per l'Institut Català del Sòl com aportació de serveis al Consorci, de conformitat amb les propostes presentades:

- **Treballs necessaris per a la redacció i aprovació de l'Àrea Residencial Estratègica Ronda Sud.**
- **Treballs necessaris per a la redacció i aprovació de l'Àrea Residencial Estratègica Eixample Sud.**

Aquestes aportacions de serveis seran rescabaldades en el moment en què el Consorci obtingui ingressos, bé derivats de quotes urbanístiques, o d'ingressos provinents de la Junta de Compensació del polígon 1 de l'ARE Eixample Sud, i d'altres Juntes de Compensació que es puguin constituir posteriorment.

Aquest rescabament s'haurà d'efectuar en metàl·lic.

**Tercer.- DELEGAR en el Comitè Executiu del Consorci** l'acord d'acceptació per a la resta d'aportacions de l'INCASÒL o l'Ajuntament del Prat de Llobregat que consisteixin en la prestació de serveis i la realització de tasques que el Consorci pugui precisar.

A aquests efectes, el Comitè Executiu fixarà el contingut i les condicions d'aquesta aportació de serveis, havent de determinar en cada cas com a mínim els aspectes següents:

- La descripció de les tasques i activitats a realitzar.
- La valoració econòmica d'aquesta aportació de serveis, d'acord amb el corresponent informe elaborat pels serveis tècnics del Consorci.
- El termini d'execució dels treballs.
- El moment de procedir a la liquidació o rescabament del valor de l'aportació, així com la forma en que aquella s'hagi d'efectuar, ja sigui en metàl·lic o en espècie, mitjançant el lliurament de parcel·la, tot plegat a l'objecte de garantir el manteniment de l'equilibri entre les contribucions de cadascun dels integrants del Consorci.

Així mateix, s'autoritza al Comitè Executiu per tal que dugui a terme les tasques de control, seguiment i avaluació d'aquesta aportació de serveis, per la qual cosa podrà realitzar les gestions que estimi oportunes i assumirà la interlocució amb els representants de l'INCASÒL i l'Ajuntament del Prat de Llobregat.

El Comitè Executiu haurà de donar compte de cada acord d'aportació de serveis a la següent sessió de Consell General, així com de la finalització de les tasques que constitueixin l'aportació.

**Quart.- APROVAR** que la documentació econòmica i financera del Consorci haurà de reflectir de forma adequada aquestes aportacions de serveis de l'Institut Català del Sòl o de l'Ajuntament del Prat de Llobregat, tot deixant constància de la seva naturalesa."

X.- El Comitè Executiu del Consorci, en data 27 de febrer de 2018 (exp. GC1/2018), i la Junta de Govern Local de l'Ajuntament del Prat de Llobregat, en data 5 de març de 2018 (exp. 4191/2018), van aprovar l'Acord de concreció mitjançant el qual es formalitza l'encàrrec de gestió entre l'Ajuntament del Prat de Llobregat i el Consorci, per a la realització de determinades tasques de caràcter material, administratiu i tècnic, signat el 7 de març de 2018.

XI.- El Comitè Executiu del Consorci, en data 5 de març de 2020 (exp. GC1/2018), i la Junta de Govern Local de l'Ajuntament del Prat de Llobregat, en data 2 de març de 2020 (exp. 4191/2018), van aprovar la pròrroga de l'Acord de concreció mitjançant el qual es formalitza l'encàrrec de gestió entre l'Ajuntament del Prat de Llobregat i el Consorci, per

a la realització de determinades tasques de caràcter material, administratiu i tècnic, per un període de dos anys, amb efectes des del 7 de març de 2020.

XII. Posteriorment, el Comitè Executiu del Consorci, en data 21 de febrer de 2022 (exp. GC1/2022), i la Junta de Govern Local de l'Ajuntament del Prat de Llobregat, en data 28 de febrer de 2022 (exp. 2791/2022), van aprovar l'Acord de concreció mitjançant el qual es formalitza l'encàrrec de gestió entre l'Ajuntament del Prat de Llobregat i el Consorci, per a la realització de determinades tasques de caràcter material, administratiu i tècnic, signat el 4 de març de 2022, amb una vigència de dos anys i possibilitat de pròrroga per dos anys més.

XIII.- Atenent la necessitat de realització de tasques de caràcter material, administratiu i tècnic corresponents a les funcions de la Gerència, a la gestió administrativa, i a la gestió comptable.

XIV.- Atenent els principis d'eficàcia i eficiència administrativa.

XV.- D'acord amb els articles 10.5 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, a l'article 11.3.b) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, la formalització del present encàrrec de gestió s'ha de formalitzar mitjançant la signatura d'un conveni.

XVI.- Ambdues parts, d'acord amb tot això exposat, i de conformitat l'article 26.3 dels Estatuts del Consorci, subscriuen el present conveni, que formalitza aquest encàrrec de gestió, d'acord amb les següents

## CLÀUSULES

**Primera.-** Ambdues parts acorden que l'Ajuntament del Prat de Llobregat, per raons d'eficàcia i eficiència, porti a terme les tasques materials, administratives i tècniques que corresponen a les funcions de la Gerència del Consorci, en els termes definits a l'article 25 dels Estatuts del Consorci. Aquest encàrrec es desenvoluparà pels serveis municipals, en concret, per la funcionària municipal Irene Martín Abellan. Correspondrà al Comitè Executiu del Consorci, en la fórmula que el mateix estableixi, l'adopció dels acords i resolucions dels expedients tramitats en l'exercici de les funcions de la Gerència encarregades, de conformitat amb l'article 12.n) dels Estatuts del Consorci.

**Segona.-** Ambdues parts acorden que l'Ajuntament del Prat de Llobregat, per raons d'eficàcia i eficiència, porti a terme les tasques materials i administratives pròpies de la gestió ordinària del Consorci. Aquest encàrrec es desenvoluparà pels serveis administratius de l'Àrea d'Urbanisme i Habitatge, en concret per la persona que ocupi el lloc de treball d'administratiu/va o d'auxiliar administratiu/va adequat a tal efecte de la corporació municipal, sota la coordinació d'Irene Martín Abellan.

**Tercera.-** Ambdues parts acorden que l'Ajuntament del Prat de Llobregat, per raons d'eficàcia i eficiència, porti a terme les tasques materials, administratives i tècniques pròpies de la gestió comptable del Consorci. Aquest encàrrec es desenvoluparà pels serveis tècnics municipals de Comptabilitat, en concret per la persona que designi Intervenció, sota la coordinació d'Intervenció.

**Quarta.-** Aquest encàrrec de gestió no suposa la cessió de la titularitat de la competència ni dels elements substantius del seu exercici, essent responsabilitat de l'ens encarregant dictar els actes o resolucions de caràcter jurídic que hi donin suport o en què s'integri l'activitat material concreta objecte de l'encàrrec.

**Cinquena.-** El finançament de les activitats encarregades seran assumides per part del Consorci mitjançant l'aportació dels ens integrants del mateix. La quantificació de l'aportació s'estableix en el 25 %, 20 %, i 5 % respectivament, del cost salarial i càrregues socials del personal municipal encarregat de les funcions de Gerència, de les tasques administratives, i de la gestió comptable descrites en les clàusules anteriors. Per tal de facilitar l'abonament de l'aportació, atès que l'Ajuntament ja efectua l'aportació en espècie, el Consorci haurà de requerir a l'INCASÒL un cop finalitzat l'any, previ certificat municipal del 100 % dels costos esmentats, l'abonament del 49 % del cost total de l'aportació. Posteriorment, el Consorci abonarà l'aportació a l'Ajuntament del Prat.

**Sisena.-** Aquest encàrrec de gestió tindrà una vigència màxima de 2 anys a comptar des de la seva signatura. En qualsevol moment abans de la finalització del termini indicat de dos anys, ambdues parts podran acordar unànimement una pròrroga per altres 2 anys, o bé la seva extinció.

**Setena.-** Ambdues parts s'obliguen a actuar amb lleialtat i respecte a l'exercici legítim de les competències de cadascuna de les parts, a facilitar-se mútuament la informació rellevant per a desenvolupar amb eficàcia i economia les funcions encarregades, així com per assumir les responsabilitats derivades de la normativa de protecció de dades personals.

**Vuitena.-** La Comissió de Seguiment d'aquest conveni estarà formada per 4 membres del Comitè Executiu del Consorci, essent almenys 2 dels quals representants de l'Ajuntament del Prat de Llobregat al Consorci. Seran funcions d'aquesta Comissió:

- Vetllar pel correcte compliment d'allò establert en aquest encàrrec.
- Coordinar les actuacions necessàries en execució de l'encàrrec.
- Proposar les modificacions i ajustos de l'encàrrec que es considerin necessaris i, si escau, una addenda al mateix.
- Efectuar propostes per solucionar els problemes d'interpretació i compliment de l'encàrrec.
- Qualsevol altra relacionada amb l'objecte d'aquest encàrrec.

Dins el termini dels trenta dies següents a la data de signatura d'aquest conveni, ambdues parts es notificaran mútuament, per escrit, les persones que les representaran en la Comissió de Seguiment.

**Novena.-** El present encàrrec s'extingirà:

- a) Per mutu acord de les parts.
- b) Per denúncia de les parts, amb una antelació mínima de 2 mesos a la data d'extinció.

- c) Per revocació, mitjançant resolució motivada, de l'Administració encarregant davant qualsevol incompliment greu de les obligacions assumides per part de l'Administració gestora de l'encàrrec.
- d) Per renúncia de l'Administració gestora de l'encàrrec davant qualsevol incompliment greu de les obligacions assumides per part de l'Administració encarregant.

**Desena.-** Aquest encàrrec es publicarà, un cop signat, al Butlletí Oficial de la Província, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, i al web/portal de transparència/seu electrònica de les administracions signants. Així mateix, es traslladarà al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya.

**Onzena.-** Les qüestions litigioses que puguin sorgir en la interpretació i compliment del present encàrrec de gestió, que no puguin ser resoltes per la Comissió de Seguiment, es resoldran d'acord amb la normativa legal aplicable, i seran de la competència de l'ordre jurisdiccional del contenciós administratiu.

I, en prova de conformitat, les parts compareixents signen aquest conveni.

L'alcalde-president  
de l'Ajuntament del Prat de Llobregat

El president del Comitè Executiu  
del Consorci Prat Nord

Lluís Mijoler Martínez

Agustí Serra i Monté